



Mötesplatser för evenemang

Remissförslag



Svår att få.
Lätt att välja.

Endast **22%**
litar på en tillverkares
egna miljömärkning



8 av 10

tycker att det är viktigt att organisationen
bakom miljömärkningen är oberoende



A photograph of an elderly woman with white hair, smiling and sitting on a swing in a park. She is wearing a blue patterned shirt. The background is a blurred green field and trees.

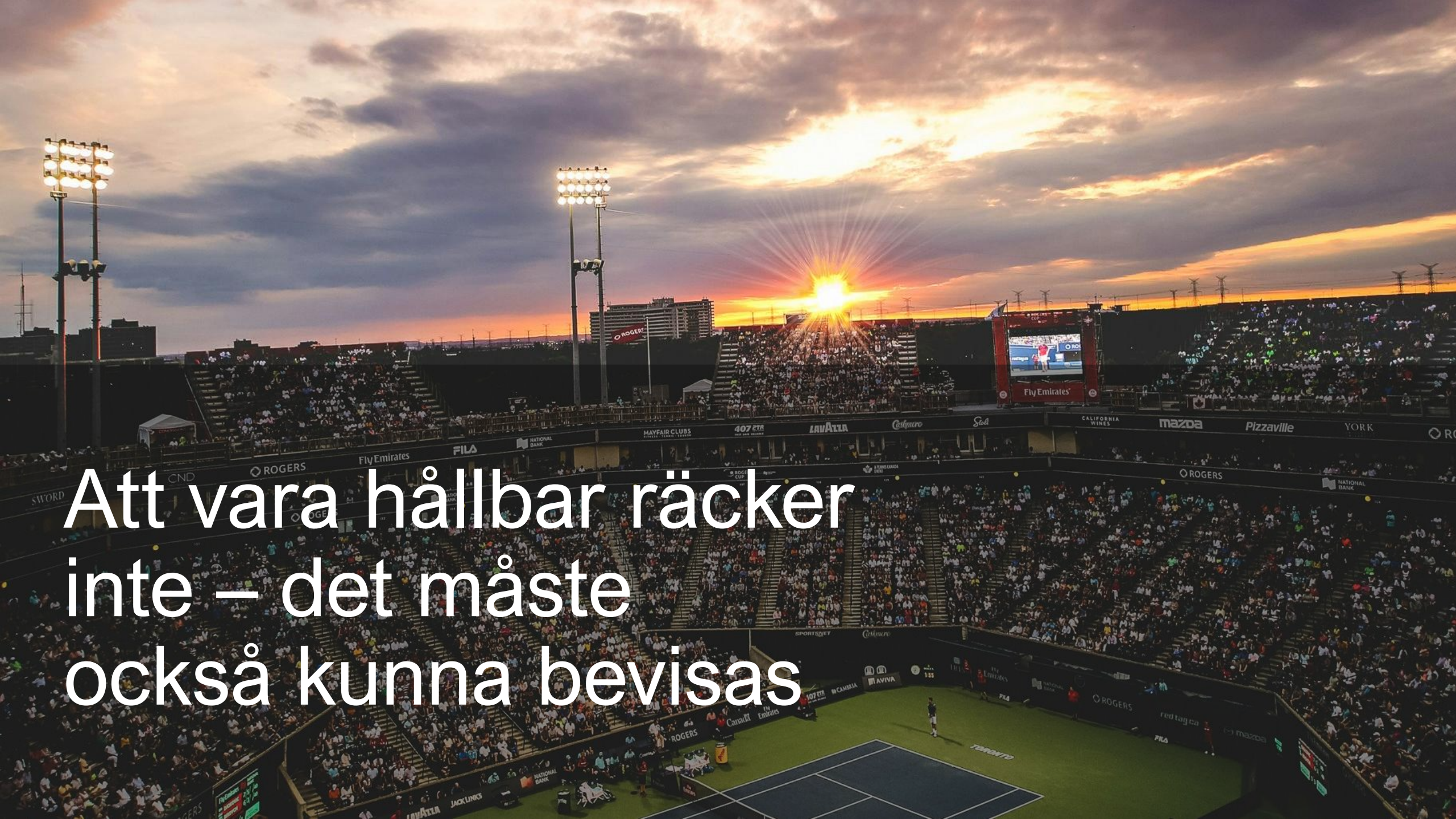
80%

av svenskarna vill att offentlig sektor
prioriterar miljömärkt i upphandlingar
enligt 2024 års konsumentundersökning

Svanens position i EU Green Deal

Fastställt att officiella
Typ 1-miljömärkningar
spelar en fortsatt viktig roll
för hållbarhetskommunikation



A wide-angle photograph of a large stadium, likely a tennis arena, filled with spectators. The sun is setting in the background, creating a dramatic orange and yellow glow against a cloudy sky. Two tall stadium light towers are visible on the left. The tennis court is in the foreground, with a player visible on the court. The stands are packed with people, and various sponsor logos are visible on the stadium walls and court perimeter.

Att vara hållbar räcker
inte – det måste
också kunna bevisas

Typ 1 miljömärke (enligt standarden ISO 14024)

Nordens officiella miljömärkning





40 000

Svanenmärkta produkter och tjänster



Vår bredd är vår styrka – många företag och varumärken erbjuder Svanenmärkt





98%

av svenskarna känner
igen Svanenmärket

80%

litar på att en Svanenmärkt
produkt är ett bra
val för miljön

A diverse group of people, including men and women of various ethnicities, are seated in an audience. They are all smiling and looking towards the right side of the frame, suggesting they are engaged in a presentation or a performance. The lighting is warm and focused on the audience members.

Svanens förslag till kriterier

Vilka mötesplatser kan miljömärkas?

Mer än två tredjedelar (2/3) av mötesplatsens driftstid, antal gäster eller intäkter ska bestå av evenemangsrelaterade aktiviteter.

JA

- Konsertsalar/byggnader
- Konferensverksamheter
- Teatrar
- Museer
- Kulturcentrum
- Utställningshallar
- Arenor, både inomhus och utomhus, med en fast byggnad för att hysa evenemang, t.ex. sportevenemang, konserter, shower, fester, B2B-evenemang

NEJ

- Utomhusområden för evenemang som t.ex. tillfälliga festivaler och marknader
- Utomhustält
- Hotell med konferensverksamhet
- Köpcentrum
- Permanenta simarenor
- Drift av kontorsbyggnader med tillhörande konferensrum
- Utbildningsbyggnader
- Bibliotek
- Nöjesparker
- Djurutställningsanläggningar, djurparker/akvarier



De föreslagna kriterierna

- Första generationen kriterier
- Finns som PDF på engelska
- 38 obligatoriska krav
- Varje krav inkluderar:
 - En dokumentationsbeskrivning
 - En bakgrundstext som motiverar kravet
- Alla krav måste vara uppfyllda

Nordic Ecolabelling for Venues and conference facilities



Version 1.0 • date – date

CONSULTATION

Nordic Ecolabelling 



A close-up photograph of a person's hand pouring coffee from a shiny silver pitcher into a white ceramic cup on a saucer. The scene is set in a busy, blurred environment, likely a cafe or event space, with other people and coffee service items like stacks of white plates and more silver pitchers visible in the background. The lighting is warm and soft, creating a professional and inviting atmosphere.

Krav som ska
uppfyllas

Krav på Mötesplatser för evenemang

- 9 fokusområden med störst påverkan på miljö och klimat
- Mötesplatsen måste ta fullt ansvar för att uppfylla alla krav, oavsett vem som utför arbetet (leverantörer och/eller underleverantörer).





Generella krav

Generella krav

O1 Beskrivning av verksamheten

- Plats/adress för mötesplatsen
- Typ av mötesplats och kärnfunktioner (t.ex. konferens, arena, matservering, barer, kontorsutrymmen etc.)
- Mat- och dryckesservice
- Städjänster
- Antal gäster, om tillgängligt
- Gästkapacitet
- Area för mötesplatsen
- Kubikmeter för alla evenemangssalar, om tillgängligt.
- Beskrivning av utomhusområdet, om relevant
- Transportalternativ för gäster om hur man tar sig till mötesplatsen.





Miljöledning och kommunikation

O2 Årlig uppföljning

Vissa utvalda krav ska årligen följas upp. Nordisk Miljömärkning kan granska alla krav eller ett urval av dem som en del av den årliga kontrollen.

O3 Kundklagomål

Det ska finnas en rutin för hur kundklagomål hanteras och arkiveras.

O4 Kommunikation med personal

All fast personal måste ha utbildning i Mötesplatsens miljöarbete och vad det innebär att vara svanenmärkt.

O5 Kommunikation med tillfällig personal och leverantörer

Leverantörer: Informera tillfällig personal och leverantörer om Svanden och de krav som gäller för personalen/leverantören.

Utställare: Informera utställare om Svanden och uppmuntra till ett hållbart beteende.

O6 Kommunikation av kollektivtrafik

Information måste finnas för gäster, personal, leverantörer, artister/talare om kollektivtrafik och avståndet till platsen från närmaste kollektivtrafikhållplats.

Om arenan ligger utanför kollektivtrafiken, informera om möjligheter till skyttelbuss.

Även information om tillgängliga resealternativ till arenan och ingångar för deltagare med funktionshinder.





Energianvändning
och drift

Energianvändning och drift

O7 Förbud mot fossila bränslen

- **Primär energiförsörjning:** Mötesplatsen får inte använda fossila bränslen för att värma sina lokaler, producera varmvatten, i utevärmare eller som bränsle i elgeneratorn. Undantag: Gas (t.ex. LPG) är tillåten för matlagning och som topplast.

O8 Energiförbrukning och källor

Företaget måste mäta och dokumentera den årliga energiförbrukningen (kWh). Den måste separeras mellan energi för elförsörjning av fastigheter, uppvärmning, gas för matlagning, bränsle för generatorer och kylning.

O9 Energienheter och utrustning

- **Utomhusuppvärmning:** Inga gasvärmare, infravärmare eller andra elvärmare får användas någonstans utomhus. Undantag: Personal, artist, VIP och bänkområden samt bakom scenen.
- **Kylenheter:** Alla kylskåp och andra kyllenheter som används på mötesplatsen måste vara stängbara.
- **Batterier:** Inga engångsbatterier får användas i mikrofoner, monitorer, trådlösa sändare etc. på scenen. Undantag om talare eller artist tar med egen utrustning.





Energianvändning
och drift

Energianvändning och drift

O10 Uppvärmning, kylning och ventilation

Ventilations-, kyl- och uppvärmningssystemen i mötesplatsens allmänna område måste vara behovs- eller tidsstyrd.

O11 Inköp/hyra av energikrävande utrustning

Företaget måste ha rutiner för att säkerställa att energiförbrukningen åtminstone är i linje med tabellen nedan.

Produkttyp	Minimistandard för energi/märkning
Belysningsystem	Belysningsystem som använder LED-teknik. Undantag för starka strålkastare, om de inte finns som LED
Ljudutrustning	Ljudutrustning som omvandlar minst 90 % av den elektriska energin till ljud (till exempel klass D-förstärkare) och måste inkludera automatiska vilolågen
Video- och projektionssystem	Video- och projektionssystem som är laserprojektionsteknologi, LED-displayteknik eller OLED-teknik
Frysar och kombinerade frys-/kylskåp för proffskök	Energivå C eller motsvarande de bäst presterande produkterna på marknaden vid köptillfället, enligt förordning (EU) 2017/1369).
Kylskåp för proffskök	Energivå C eller motsvarande de bäst presterande produkterna på marknaden vid köptillfället, enligt förordning (EU) 2017/1369).
Annan energikrävande utrustning som användes på mötesplatsen, t.ex. köksapparater som diskmaskiner, spisar och ugnar, samt underhållsutrustning som golvrengöringsmaskiner, gräsklippare och ismaskiner.	Energiförbrukningen måste beaktas och bedömas.





Energianvändning
och drift

Energianvändning och drift

O12 Åtgärder för minskning av energianvändning och koldioxidutsläpp (minst 4 poäng)

Tema	Mått	Poäng
Förnybar elproduktion	Anläggningen har egen förnybar elproduktion i anslutning till byggnaden. Till exempel solceller och vindkraft.	1/2
Energianalys	Företaget har genomfört en energianalys enligt EN 16247-2:2022 eller liknande. Energianalysen måste utföras av en ackrediterad oberoende expert eller företag. Kravet kan uppfyllas med en certifiering enligt ISO 50001.	1
Handlingsplan	Baserat på energianalysen har företaget skapat en handlingsplan med specifika energibesparingsmål.	1
Energiklass	Byggnaden där mötesplatsen är belägen uppfyller energiklass C enligt direktivet om energiprestanda för byggnader.	2
Ljudutrustning	All ljudutrustning omvandlar minst 90 % av den elektriska energin till ljud (till exempel klass D-förstärkare) och inkluderar automatiska vilolägen.	1
Video/projektor	Video- och projektionssystem använder laserprojektionsteknik, LED-displayteknik eller OLED-teknik.	1
Belysning	Minst 90 % av belysningen (räknat per glödlampa), inklusive utomhusbelysning, är utrustad med styrsystem, till exempel behovs- eller tidskontroll, så att de stängs av automatiskt när området inte används.	1
Energieffektiva ljusarmaturer	Alla ljuskällor i evenemangsområdet använder LED-teknik eller ljuskällor med bästa möjliga energiklass.	1
Fossilfria trädgårdsmaskiner	Alla maskiner som används för trädgårdsunderhåll är elektriska eller drivs av fossilfria bränslen. Relevant för mötesplatser med trädgårdar/utomhusytor större än 1000 m ² .	1
Fordon	Rutiner att alla framtida fordonsköp och leasing, nyproducerade eller begagnade, begärs som laddhybridbilar eller fordon drivna av biogas/naturgas (CNG/CBG, LNG/LBG), el eller vätgas. Avser mötesplatser som köper och/eller leasar minst 15 fordon per år.	1
Övrigt	Egna åtgärder för att minska koldioxidutsläpp kan godkännas av Nordisk Miljömärkning.	1



Energianvändning och drift – Ishallar

O13 Drift av ishallar

- **Köldmedel:** HFC-köldmedel är inte tillåtna i kylsystemet.
- **Energiförbrukningsgräns:**
 - Ishallar med kapacitet upp till 2000 personer får inte använda mer än 200 kWh/driftstimme
 - Ishallar med kapacitet på mer än 2000 personer får inte använda mer än 400 kWh/driftstimme
- **Energieffektivitet:**

Rutiner med månadsvis uppföljning av energieffektivitet och systemoptimering, inklusive minst följande:

 - Utvärdera möjligheten att sänka temperaturen i ishallen för att minska kylbehovet.
 - Kontrollera reglering och prestanda hos kylsystemet.
 - Optimera kylpumpens drift.
 - Alla observationer, justeringar och avvikelser måste dokumenteras som en del av ett energiövervakningssystem.
- **Elektriska eller fossilfria isunderhållsmaskiner:** Alla maskiner som används för underhåll av isrinkar måste vara elektriska eller fossilfria.
- **Värmeåtervinning:** Ishallen måste ha ett värmeåtervinningssystem för den värme som genereras i kylprocessen. Värmen måste användas internt eller för fjärrvärme.
- **Vattenreducerande åtgärder:** Genomför minst 1 vattenreducerande åtgärd för att förhindra onödig vattenanvändning.





Energianvändning och drift – arenor

O14 Gräs- och konstgrässkötsel

- **Underhåll:** Alla maskiner för gräsklippning måste vara elektriska eller drivas av fossilfritt bränsle.
- **Energikälla för uppvärmning av gräset:** Gräset måste värmas underifrån med fjärrvärme, egenproducerad el eller värmepumpar.
- **Vattenreducerande åtgärder:** Mät och dokumentera den totala årliga vattenförbrukningen (m^3/m^2 gräs).
 - Mät vattenförbrukningen på planen varje månad genom att läsa av och logga.
 - Genomför minst 1 vattenreducerande åtgärd för att förhindra onödig vattenanvändning.
- **Herbicer:** Inga kemiska ogräsmedel används på ogräs på gräset
- **Konstgräs; fyllnadsmaterial med plast** – arenan måste ha;
 - en fysisk barriär runt planen som förhindrar att löst fyllnadsmaterial sprider sig utanför planen.
 - dräneringslösningar som samlar löst material och förhindrar deras spridning utanför planens område.
 - ett särskilt förvaringsområde på eller intill planen för snö från planen för att säkerställa att löst material hamnar i detta område tills den återanvänds på samma plan eller transporteras till en avfallsanläggning.
 - inget inköp av gummigranulat eller andra mikroplastbaserade fyllnadsmaterial för konstgräsplaner från 15 oktober 2029
- **Återvinning av gräs/konstgräs:** Rutiner som säkerställer att gräs/konstgräs återvinns/återanvänds.





Vatten-
användning

Vattenanvändning

O15 Vattendrifsrutiner

Mötesplatsen måste införa vattendrifsrutiner:

- Mät och dokumentera den totala årliga vattenförbrukningen (m³/år).
- Jämför vattenförbrukningen med de tre föregående åren.
- Månadsvis uppföljning av vattenförbrukningen genom övervakning, avläsning och loggning av förbrukningen.
- Säkerställ att det inte finns några läckor, som rinnande toaletter eller läckande kranar

O16 Inköp av sanitetsutrustning

Rutiner för att säkerställa att vattenförbrukningen beaktas och bedöms vid köp av sanitetsutrustning.

Utrustning	Krav
Toaletter	<ul style="list-style-type: none">• Dubbelspolning med maximal spolning på 3 liter för liten spolning och 6 liter för stor spolning.
Tvättställ och blandare	<ul style="list-style-type: none">• Energiklass A för badrumskranar• Beröringsfria kranar• Maximalt vattenflöde på 6 liter/min
Köksblandare/kranar	<ul style="list-style-type: none">• Energiklass B för köksblandare• Beröringsfria kranar• Maximalt vattenflöde på 6 liter/min
Duschar	<ul style="list-style-type: none">• Energiklass B• Ett maximalt vattenflöde på 8 liter/min.
Urinoarer	<ul style="list-style-type: none">• Maximalt 2 liter/skål/timme.• Spolande urinoarer har en maximal spolvolym på 1 liter.





Mat och dryck

Mat och dryck

Gäller för varje restaurang, matstånd och bar.
Kraven skiljer sig åt beroende på om det är en intern eller extern operatör.

Krav	Restauranger		Matstånd		Barer, endast dryck	
	Egen	Leverantör	Egen	Leverantör	Egen	Leverantör
O17 Ekologisk mat	x	x				
O18 Ekologisk dryck	x	x	x	x	x	x
O19 Vegetarisk rätt	x	x	x	x		
O20 Förbjuden och begränsad fisk och skaldjur	x		x			
O21 Certifierat kaffe och te	x		x		x	
O22 Palmolja i fritureolja	x		x			
O23 Bordsservering av vatten	x					

Undantag:

- Förpackad mat som smörgåsar och mat som säljs från automater
- Snacks som frukt, kaka, muffins, godis, glass och popcorn som säljs från matstånd
- Mat och dryck för personal samt talare/artister/idrottare
- Restauranger, pubar och liknande verksamheter kan uteslutas om de drivs som en egen affärsenhet, är tillgängliga utanför mötesplatsen och/eller är öppna även utanför evenemangens öppettider.
- Tillfälliga externa mat- och dryckestjänster, som food trucks som används för specifika evenemang, omfattas inte av dessa krav. Men om mötesplatsen endast erbjuder tillfälliga mat- och dryckestjänster måste de tre största leverantörerna uppfylla kraven.





Mat och dryck

Mat och dryck

O17 Ekologisk mat

Gäller för restauranger.

Mat och dryck från svanenmärkta restauranger uppfyller redan kravet.

Undantag: Om tjänsten bara serverar en typ av mat, utifrån en huvudrätt eller produkt.

För varje mat- och dryckestjänst	SWE
Min. köpt ekologisk mat och dryck i kronor eller kilo. Det är valfritt att inkludera dryck i beräkningen.	10%

O18 Ekologisk dryck

Gäller för mat- och dryckestjänster som serverar drycker, inklusive barer, matstånd och restauranger.

Undantag: Restauranger som inkluderar dryck i beräkningen i O17 Ekologisk mat.

Servering av mat och dryck	SE
Endast en typ av dryck, öl eller vin, eller alkoholfri	Inget krav
Fler än en typ av öl eller vin	min. 1 ekologisk
Fler än en typ av alkoholfri dryck	min. 1 ekologisk

Typ avser produkter inom samma dryckeskategori. T.ex. två olika öl = fler än en typ





Mat och dryck

Mat och dryck

O19 Vegetarisk rätt

Alla mattjänster måste erbjuda minst en vegetarisk rätt på menyn.

Det måste finnas information på menyerna om ingredienserna i de vegetariska rätterna.

O20 Förbjuden och begränsad fisk och skaldjur

Fisk och skaldjur från IUCN:s (Union for Conservation of Nature) rödlista får endast serveras om de är MSC-certifierade.

O21 Certifierat kaffe och te

80% av serverat kaffe och te måste vara certifierat med EU-lövet, KRAV, Rainforest Alliance, Fairtrade, Smithsonian Bird Friendly eller köpas genom direkthandel.

O22 Palmolja i friteringsolja

Palmolja (inklusive RSPO-certifierad) får inte utgöra någon del av den friteringsolja som används.

O23 Bordsservering av vatten

Gäller restauranger som drivs av mötesplatsen och som har permanenta egna sittplatser där mat och/eller dryck konsumeras på plats (dvs. ingen takeaway-service).

- Att servera buteljerat stilla vatten är förbjudet. Kravet gäller inte för kolsyrat vatten.





Rengöringsprodukter

O24 Allmän städning av mötesplatsen

A. För allmän städning som sköts internt måste kravet O25, O26 och O27 uppfyllas

B. För anlitad extern städtjänst för allmän städning måste tjänsten vara svanenmärkt.

Undantag: Om mötesplatsen är bunden till ett långtidskontrakt med en städtjänst som inte är svanenmärkt måste städtjänsten uppfylla kraven O25, O26 och O27. Mötesplatsen måste begära en svanenmärkt städtjänst när det nuvarande kontraktet löper ut.

O25 Miljömärkta rengörings-, disk- och tvättprodukter

- **Produkter:** 100 % av produkterna för rengöring, disk och tvätt måste vara miljömärkta (Svanen, EU Ecolabel eller Bra Miljöval)
- **Dosering:** Alla produkter måste doseras antingen automatiskt eller manuellt med hjälp av doseringsutrustning.
- **Säkerhetsdatablad:** SDS och användarinformation måste finnas tillgängliga där kemikalierna används.

O26 Luftfräschare

Luftfräschare, såsom doftsprayer och doftmaskiner inomhus får inte klassificeras enligt CLP-förordning (EG) nr 1272/2008.

O27 ECA-vatten, ozonvatten och annan desinfektion

Desinfektionsmedel vid allmän städning är inte tillåtet om inte ett särskilt behov finns. Handdesinfektionsmedel är tillåtet.





Avfall och resurseffektivitet

O28 Avfallssortering för gäster

- **Rutiner:** Arbeta med avfallsminskning och säkerställa materialåtervinning av de fraktioner som uppstår för att minska mängden restavfall.
- **Sorteringsmöjligheter för gäster:** Sorteringsalternativen måste synas tydligt för gästerna.
- **Allmänna områden, lobby, foajé** måste ha minst fyra avfallsfraktioner för gäster. Om mat serveras måste fraktion för matavfall finnas.
- **Konferensrum** måste ha fraktioner för papper och restavfall. Om mat serveras måste fraktion för matavfall finnas eller sorteras av personal.
- **Matservering:** Gästerna måste minst kunna sortera sitt matavfall och restavfall.

O29 Avfallssortering för personal och leverantörer

- Allt avfall ska sorteras i relevanta fraktioner. Fraktionerna ska vara tillgängliga för personal och leverantörers personal.
- Organiskt avfall ska skickas för nedbrytning eller biologisk behandling.
- Farligt avfall ska sorteras och hanteras enligt gällande lagstiftning.





Resurseffektivitet

O30 Matavfall

Alla mat- och dryckestjänster ska ha en policy för att minska matsvinn med följande förebyggande åtgärder:

- Maten planeras, beräknas och tillagas på ett sätt som förhindrar matavfall.
- Vid buffé: maten serveras på ett sätt som förhindrar matsvinn, t.ex. mindre tallrikar, minskat utbud, mindre serveringsrätter, optimering av påfyllningsrutiner, prissättning efter vikt eller storlek osv.
- Förebygg matsvinn genom att sälja eller donera överskottsmat.

Svanenmärkta restauranger uppfyller redan kravet.

O31 Förbud mot portionsförpackningar

Användning av portionsförpackningar för mat och dryck är inte tillåten, t.ex. smör, sylt, mjölk, socker, salt, peppar, ketchup, kryddor, kaffekapslar etc.





Avfall och
resurseffektivitet

Resurseffektivitet

O32 Återanvändbar matservis och bestick

Alla tallrikar, glas, skålar, koppar, bestick etc som används för mat och dryck måste vara återanvändbara om mötesplatsen serverar färre än 500 gäster.

O33 Take-away

Detta krav gäller för mötesplatsen och mat- och dryckestjänsterna som erbjuder takeaway och har egna sittplatser som serverar fler än 500 gäster.

Drycker måste serveras i	Maten måste serveras i
<ul style="list-style-type: none">• Återanvändbara muggar	<ul style="list-style-type: none">• Återanvändbar matservis och bestick
<ul style="list-style-type: none">• Svanenmärkta muggar	<ul style="list-style-type: none">• Svanenmärkt matservis och bestick
<ul style="list-style-type: none">• Biobaserad plast som kan återvinnas i aktuellt återvinningssystem	<ul style="list-style-type: none">• Matservis tillverkat av förnybara råvaror som papper, kartong och palmblad etc.
<ul style="list-style-type: none">• rPET-muggar	Undantag
<ul style="list-style-type: none">• Flaskor/burkar i pantsystem	<ul style="list-style-type: none">• Lock som används på färdigförpackad mat och dryck.
<ul style="list-style-type: none">• Komposterbar förpackning, som PLA.	<ul style="list-style-type: none">• Små muggar under 25 ml.• Laminat- och plastbeläggningar eller som "fönster" är tillåtna på papper- och kartongbaserade produkter.





Avfall och
resurseffektivitet

Resurseffektivitet

O34 Dekorationer, giveaways och konfetti

Mötesplatsen ska ha en rutin för att säkerställa att dess egna evenemang planeras och genomförs på ett sätt som minimerar avfall från dekorationer, giveaways och konfetti. Rutinen ska innehålla följande element;

- När man köper dekorationer och giveaways ska fokus ligga på att minska engångsartiklar och avfall.
- Dekorationer, såsom blomsterarrangemang, dukar, LED-ljus och möbler, ska återanvändas eller återvinnas.
- Engångsartiklar får inte användas som giveaways vid egna evenemang om produkterna inte är anpassade för återvinning.
- Köpt konfetti till egna evenemang får inte vara gjort av plast eller metall.

O35 Reparation och återanvändning

För att främja återanvändning av material måste mötesplatsen genomföra en av följande åtgärder:

- Återanvändning av egna material som textilier, dekorationer, scenografi, mattor, väggar och/eller olika installationer.
- Erbjuder använda material externt
- Skapa en plats som är anpassad för restaurering och reparation.





Biologisk mångfald

O36 Påverkan på biologisk mångfald i utomhusområden

Mötesplatsen måste ha rutiner som säkerställer att följande uppfylls:

- **Ogräsmedel:** Inga kemiska ogräsmedel köps in/ används på ogräs i trädgård och utomhusområden.
- **Avisningsmedel** som används till att ta bort is och snö måste vara miljömärkta. Sand och grus är undantagna.

För trädgårdar/utomhusytor större än 1000 m²:

- Utländska invasiva arter måste rensas bort och kontrolleras.
- Arter med högt naturvärde måste skyddas såsom gamla och stora träd samt naturliga vattendrag





Miljömärkta
produkter

Miljömärkta produkter och tjänster

O37 Inköp av miljömärkta produkter och tjänster

- 100 % av inköpt tryckmaterial (papper) måste komma från ett svanenmärkt tryckeri eller vara certifierat med EU Ecolabel.
- 100 % av följande produkter måste vara miljömärkta
 - Kopieringspapper, handtvål och mjukpapper
 - Servetter, väggfärg inomhus samt blädderblock och whiteboard-pennor för konferens.

O38 Åtgärder för att öka miljömärkta inköp (minst 5 poäng)

- Tex. Inköp av miljömärkta
 - ljus
 - textilier
 - trycksaker
 - kaffetjänst
 - batterier
 - boende för personal



A diverse group of people, including men and women of various ethnicities, are seated in an audience. They are all looking towards the right side of the frame with expressions of interest and happiness. The lighting is warm and focused on the audience, creating a positive and engaged atmosphere. The word "Tidsplan" is overlaid in the center of the image.

Tidsplan

Tidsplan – Mötesplatser för evenemang



Återkoppling på remiss

- Nordisk Miljömärkning värderar **all** input
 - T.ex. "kan inte tillämpas i verkligheten", kravet är okej/bra, annan formulering, förslag på nya krav.
- Använd svarsformuläret för att skicka din input [SVARSFORMULÄR](#)
- Det kompletta och detaljerade kriteridokumentet finns på den [nordiska webbsidan](#)
- Sista dag för input: 4 juli 2026



Tack!

Sanna Wihlborg
Produktspecialist
Mötesplatser för
evenemang

08 - 55 55 24 62
sanna.wihlborg
@svanen.se

Kristoffer Lawner
Produktspecialist
Hotell och
restaurang

08 - 55 55 24 55
kristoffer.lawner
@svanen.se

De viktigaste punkterna efter idag

- Lämna remissvar senast den 4 juli 2026.
*Kom ihåg att all input är viktig.
Nästa tillfälle blir om 5 år!*
- Lansering och webinar i oktober 2026
- Vänligen kontakta oss om du har några frågor